SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 1407963 de 2020.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE URIEL VALDERRAMA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C No 14898970

OBJETO DEL CONTRATO Prestación temporal de servicios profesionales de instructores por periodos fijos para impartir formación profesional, asistencia técnica, asesoría a las empresas y jornadas de divulgación tecnológica para la ejecución de las acciones de formación programadas por el Centro Agropecuario de Buga en los programas de Oferta Regular formación titulada y complementaria. Área Agroambiental.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

A. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.
B. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.
C. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina
D. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato
E. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
F. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
G. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

H. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
I. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.
J. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices
K. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.
L. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.
M. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.
N. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.
O. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera
P. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.
Q. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.
R. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.
S. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.

Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agropecuario de Buga – CAB.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Nueve (9) Meses y Veintidós (22) Días

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 26 DE FEBRERO DE 2020

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 DEDICIEMBRE DE 2020

VIGENCIA DEL CONTRATO: Nueve (9) meses y veinte (20) días,

VALOR DEL CONTRATO: TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MCTE ($35,766,666).

SUPERVISOR: **LUDWIG MAURICIO ROJAS DELGADO**

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **C. C No 14701974**

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
CO1.CTRMOD.5000230	REDUCCION DE 2 DIAS	Resolución N.1-0614 de 2020 del 10 de junio de 2020 "Por medio de la cual, se modifica el calendario académico y de labores de los Centros de Formación profesional del SENA para el año 2020".

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$36.013.343
Valor Ejecutado	$36.013.333
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$.0
Saldo a liberar	$246.667

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la edad, etc.*

Se impartió formación en las siguientes fichas (Titulada – Complementaria). Se realizaron la evaluación de los respectivos juicios evaluativos, de acuerdo a la competencia y los Resultados de Aprendizaje.
Ficha 1828042 – Tecnología en producción agrícola **Competencia**: **ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO** **Resultado de Evaluación:** **1. OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO PARA EL MANTENIMIENTO DE CULTIVOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS AGROECOLÓGICOS** **2. OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.** **3. ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA**
Ficha 1903662 – Tecnología en producción agrícola **Competencia**: **ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO** **Resultado de Evaluación:** **1. OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.** 2. **ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA**
Ficha 2056852 – Tecnología en producción agrícola **Competencia**: **ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO** **Resultado de Evaluación:** **1. OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.** **2. ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA**
Ficha 2068456 – Tecnología en producción agrícola

Competencia: **ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO**

Resultado de Evaluación:

1. **OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.**
2. **ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA**

Ficha 2056726 – tecnología en gestión de empresas agropecuarias

Competencia: **ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO**

Resultado de Evaluación:

1. **OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y MÉTODO DE RIEGO.**
2. **ORGANIZAR EL SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL CULTIVO, EL MÉTODO Y LA ZONA**

Ficha 1828020: tecnología en mecanización agrícola

Competencia: ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

Resultado de Evaluación:

1. **OPERAR EQUIPOS PARA RIEGO DE PRESIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS NORMAS DE SEGURIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS BPA**
2. **OPERAR LOS EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓNDE SUELOS PARA RIEGO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONRESPONSABILIDAD CON EL MEDIO AMBIENTE.**
3. **EALIZAR EL TRAZADO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓN DESUELOS PARA RIEGO EN EL LOTE SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMASTÉCNICAS, MANTENIENDO EL RESPETO CONSIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.**

Ficha 21828037: tecnología en mecanización agrícola

Competencia: ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

Resultado de Evaluación:

1. **OPERAR EQUIPOS PARA RIEGO DE PRESIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS NORMAS DE SEGURIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS BPA**

2. **OPERAR LOS EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓNDE SUELOS PARA RIEGO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONRESPONSABILIDAD CON EL MEDIO AMBIENTE.** 3. **EALIZAR EL TRAZADO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓN DESUELOS PARA RIEGO EN EL LOTE SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMASTÉCNICAS, MANTENIENDO EL RESPETO CONSIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.**
Ficha 1989387: tecnología en mecanización agrícola **Competencia: ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO** **Resultado de Evaluación:** 1. **OPERAR EQUIPOS PARA RIEGO DE PRESIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS NORMAS DE SEGURIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS BPA** 2. **OPERAR LOS EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓNDE SUELOS PARA RIEGO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONRESPONSABILIDAD CON EL MEDIO AMBIENTE.** 3. **EALIZAR EL TRAZADO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓN DESUELOS PARA RIEGO EN EL LOTE SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMASTÉCNICAS, MANTENIENDO EL RESPETO CONSIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.**
Ficha 1965558: tecnología en mecanización agrícola **Competencia: ESTABLECER EL SISTEMA DE RIEGO SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO** **Resultado de Evaluación:** 1. **OPERAR EQUIPOS PARA RIEGO DE PRESIÓN SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS NORMAS DE SEGURIDAD Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS BPA** 2. **OPERAR LOS EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓNDE SUELOS PARA RIEGO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONRESPONSABILIDAD CON EL MEDIO AMBIENTE.** 3. **EALIZAR EL TRAZADO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE ADECUACIÓN DESUELOS PARA RIEGO EN EL LOTE SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMASTÉCNICAS, MANTENIENDO EL RESPETO CONSIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.**
COMPLEMENTARIAS **Denominación del Programa de Formación: COMPLEMENTARIA EN MUESTREO DE SUELOS AGRICOLAS** **Código del Programa de Formación: 76130572 v2**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Competencia: TOMAR MUESTRAS DE SUELOS SEGÚN NORMATIVA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Resultados de Aprendizaje:

1. RECOLECTAR LA MUESTRA DE SUELO AGRÍCOLA SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

2. ALISTAR HERRAMIENTAS E INSUMOS SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA.

3. PLANIFICAR EL MUESTREO DE SUELOS EN LOTES AGRÍCOLAS SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El instructor cumplió con todas sus obligaciones contractuales y aporto a los procesos formativos de una forma positiva, se recomienda seguir fortaleciendo inteligencia emocional y sistematización de procesos en especial con los procesos de evidencias y documentación.

SANCIONES: SI___ NO_x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



Estoy aprobando este documento
2020-12-16 12:56+19:00

LUDWIG MAURICIO ROJAS DELGADO
CC 1701974
lrojasd@sena.edu.co